



VILLE D'ACTON VALE
PROJET D'ORDRE DU JOUR
SÉANCE RÉGULIÈRE DU 16 DÉCEMBRE 2013 À 20 h

1. **Moment de réflexion.**
2. **Acceptation de l'ordre du jour de la séance régulière du 16 décembre 2013.**
3. **Approbation du procès-verbal de la séance régulière du 02 décembre 2013 et de la séance extraordinaire du 05 décembre 2013.**
4. **CORRESPONDANCE.**
 - 4.1 **Demande d'autorisation de traverse de chemin public par un sentier de motoneige (les motoneigistes du corridor permanent inc.)**
 - 4.2 **Demande de contribution de « Outil de travail des enseignants ».**
 - 4.3 **Demande d'utilisation d'un local par Horizon Soleil.**
5. **CONSEIL.**
 - 5.1 **Résolution pour autoriser le remboursement et le paiement des dépenses des conseillers.**
 - 5.2 **Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires.**
 - 5.3 **Renouvellement du contrat d'entretien et de soutien des applications de PG Solutions.**
 - 5.4 **Résolution pour autoriser le paiement de 2 avenants de modification pour la toiture de l'usine de filtration.**
 - 5.5 **Résolution pour autoriser le paiement d'une facture émise par Construction Choinière, division Sintra inc.**
 - 5.6 **Mandat à l'Union de municipalités du Québec pour le regroupement d'achat commun – Assurances responsabilité pour les pistes de rouli-roulant et les parcs de BMX.**
 - 5.7 **Adoption du règlement 260-2013 – « Règlement décrétant un emprunt et une dépense pour le renouvellement des conduites d'eau potable et de voirie sur les MacDonalD, entre les rues Dalpé et du Marché, de la rue Boulay, entre les rues St-André et de la Mine et de la rue Ricard, entre les rues McClure et Landry ».**
 - 5.8 **Achat conjoint de bacs roulants 2014.**
6. **RAPPORTS MENSUELS.**
 - 6.1 **Service des incendies.**
7. **RAPPORTS DES DÉPARTEMENTS RELATIVEMENT AUX ACHATS MUNICIPAUX.**
 - 7.1 **Greffe municipal et Cour municipale**
 - 7.2 **Services culturels et sportifs**
 - 7.3 **Travaux publics**
 - 7.4 **Direction générale**
 - 7.5 **Bibliothèque municipale**
 - 7.6 **Urbanisme**
 - 7.7 **Trésorerie**
 - 7.8 **Incendie**
 - 7.9 **Filtration – Épuration des eaux**
 - 7.10 **Ressources humaines**
8. **DIRECTION GÉNÉRALE.**
9. **TRÉSORERIE.**

- 9.1 Résolution pour autoriser le paiement des comptes à payer.
- 9.2 Résolution pour autoriser la trésorière à effectuer un transfert budgétaire.

10. **GREFFE MUNICIPAL.**

11. **RESSOURCES HUMAINES.**

12. **COUR MUNICIPALE.**

13. **BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE.**

14. **TRAVAUX PUBLICS.**

15. **SIGNALISATION ET ÉCLAIRAGE DE RUES.**

16. **SERVICES CULTURELS ET SPORTIFS.**

17. **TRAITEMENT ET ÉPURATION DES EAUX USÉES.**

18. **INCENDIES.**

19. **AMÉNAGEMENT ET URBANISME.**

- 19.1 Résolution relative à une demande de dérogation mineure affectant l'immeuble 2 328 905 du cadastre du Québec.
- 19.2 Résolution pour mandater le service d'urbanisme de la MRC d'Acton afin de rédiger un projet de règlement.

20. **VARIA.**

21. **PÉRIODE DE QUESTIONS.**

22. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.**

Donné à Acton Vale, ce 12 décembre 2013.

Claudine Babineau
Greffière