



VILLE D'ACTON VALE
PROJET D'ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU 17 MARS 2014 À 20h00

1. **Moment de réflexion.**
2. **Acceptation de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 17 mars 2014.**
3. **Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 03 mars 2014.**
4. **CORRESPONDANCE.**
 - 4.1 **Résolution pour accepter les prévisions budgétaires d'Omnibus région d'Acton et autoriser le paiement de la quote-part. .**
 - 4.2 **Demande de financement de la Fondation Santé Daigneault-Gauthier de la MRC d'Acton.**
 - 4.3 **Campagne annuelle de financement – Sclérose en plaques St-Hyacinthe-Acton.**
 - 4.4 **Demande d'appui financier de la Fondation La Clé sur la Porte.**
 - 4.5 **Résolution d'appui au projet « *La famille a de l'avenir* ».**
5. **CONSEIL.**
 - 5.1 **Résolution pour autoriser le remboursement et le paiement des dépenses des conseillers.**
 - 5.2 **Demande de partenariat de la Foire Agroalimentaire de la région d'Acton et acceptation ainsi que désignation des signataires du protocole d'entente à intervenir avec la Foire Agroalimentaire de la région d'Acton.**
 - 5.3 **Résolution pour autoriser madame Joanne Joannette à présenter une demande de permis pour la vente de boissons alcoolisées à la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec.**
 - 5.4 **Résolution pour mandater la MRC d'Acton pour rédiger un projet de règlement visant à contrôler ou encadrer l'utilisation des conteneurs de récupération de vêtements.**
 - 5.5 **Désignation du signataire d'une entente à intervenir avec le Ministère des Transports du Québec – reconstruction des feux de circulation.**
 - 5.6 **Gestion du bureau d'information touristique par la Chambre de commerce de la Région d'Acton.**
 - 5.7 **Adoption du règlement 264-2014 (rgt modifiant le rgt de zonage no 069-2003).**
 - 5.8 **Résolution pour autoriser l'adhésion au regroupement de l'UMQ pour requérir les services d'assurances collectives pour ses employés.**
6. **RAPPORTS MENSUELS.**
7. **RAPPORTS DES DÉPARTEMENTS RELATIVEMENT AUX ACHATS MUNICIPAUX.**
 - 7.1 **Greffe municipal et Cour municipale**
 - 7.2 **Services culturels et sportifs**
 - 7.3 **Travaux publics**
 - 7.4 **Direction générale**
 - 7.5 **Bibliothèque municipale**
 - 7.6 **Urbanisme**
 - 7.7 **Trésorerie**
 - 7.8 **Traitement de l'eau et épuration des eaux**
 - 7.9 **Ressources humaines**
8. **DIRECTION GÉNÉRALE.**
 - 8.1 **Résolution pour modifier la résolution 2014-03-089.**
9. **TRÉSORERIE.**

10. GREFFE MUNICIPALE

11. RESSOURCES HUMAINES.

12. COUR MUNICIPALE.

13. BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE.

13.1 Résolution pour autoriser la coordonnatrice – Bibliothèque et culturel à déposer une demande d'aide financière dans le cadre de « l'appel de projets en développement des collections des bibliothèques publiques autonomes ».

14. TRAVAUX PUBLICS.

14.1 Résolution pour autoriser le contremaître des Travaux publics a demander des soumissions, par voie d'appel d'offres, pour la fourniture et l'installation de bordures moulées en place pour la rue Pelchat et le croissant Chevanelle.

15. SIGNALISATION ET ÉCLAIRAGE DE RUES.

16. SERVICES CULTURELS ET SPORTIFS.

17. TRAITEMENT ET ÉPURATION DES EAUX USÉES.

17.1 Adjudication du contrat pour les travaux de remplacement de l'interrupteur de transfert à l'usine de production d'eau potable.

18. INCENDIES.

19. AMÉNAGEMENT ET URBANISME.

20. VARIA.

21. PÉRIODE DE QUESTIONS.

22. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.

Donné à Acton Vale, ce 13 mars 2014.

Claudine Babineau
Greffière