



**VILLE D'ACTON VALE**  
**PROJET D'ORDRE DU JOUR**  
**SÉANCE ORDINAIRE DU 16 MARS 2015 À 20h00**

1. **Moment de réflexion.**
2. **Acceptation de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 16 mars 2015.**
3. **Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 02 mars 2015.**
4. **CORRESPONDANCE.**
  - 4.1 **Demande d'appui financier de la fondation « La Clé sur la Porte ».**
  - 4.2 **Lettre de la « Fondation Mira Inc ».**
  - 4.3 **Demande de prêt de matériel par le comité organisateur du « Relais pour la vie de la MRC d'Acton ».**
  - 4.4 **Demande d'utilisation du terrain du poste Paré.**
  - 4.5 **Demande de commandite du club sportif nawatobi Upton.**
5. **CONSEIL.**
  - 5.1 **Résolution pour autoriser le remboursement et le paiement des dépenses des conseillers.**
  - 5.2 **Résolution pour accepter et désigner les signataires du protocole d'entente à intervenir avec la Foire Agroalimentaire de la région d'Acton.**
  - 5.3 **Résolution pour autoriser Madame Joanne Joannette à présenter une demande de permis pour la vente de boissons alcoolisées à la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec.**
  - 5.4 **Gestion du bureau d'information touristique par la Chambre de commerce de la région d'Acton.**
  - 5.5 **Avis de présentation d'un règlement (rgt 277-2015, Cours d'eau Wilfrid-Coutu).**
  - 5.6 **Avis de présentation d'un règlement (rgt 278-2015, Cours d'eau Savoie).**
  - 5.7 **Avis de présentation d'un règlement (rgt 279-2015, Cours d'eau Laliberté et sa branche sud-ouest).**
  - 5.8 **Résolution relative à une demande auprès du gouvernement du Canada concernant les pompiers volontaires, prestataires d'assurance-emploi.**
  - 5.9 **Résolution pour autoriser le paiement de la subvention annuelle à la Corporation de gestion et de promotion du parc industriel Acton Vale.**
6. **RAPPORTS MENSUELS.**
  - 6.1 **Service des incendies;**
  - 6.2 **Bibliothèque municipale.**
7. **RAPPORTS DES DÉPARTEMENTS RELATIVEMENT AUX ACHATS MUNICIPAUX.**
  - 7.1 **Greffe municipal et Cour municipale**
  - 7.2 **Services culturels et sportifs**
  - 7.3 **Travaux publics**
  - 7.4 **Direction générale**
  - 7.5 **Bibliothèque municipale**
  - 7.6 **Urbanisme**
  - 7.7 **Trésorerie**
  - 7.8 **Incendie**
  - 7.9 **Traitement de l'eau et épuration des eaux**
  - 7.10 **Ressources humaines**

**8. DIRECTION GÉNÉRALE.**

**8.1** Résolution pour autoriser l'inscription de la directrice générale au congrès de l'Association des directeurs généraux des municipalités du Québec.

**9. TRÉSORERIE.**

**9.1** Dépôt du rapport d'activité du trésorier.

**10. GREFFE MUNICIPAL.**

**11. RESSOURCES HUMAINES.**

**11.1** Embauche d'un pompier volontaire.

**12. COUR MUNICIPALE.**

**13. BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE.**

**14. TRAVAUX PUBLICS.**

**14.1** Adjudication du contrat pour l'exécution des travaux de pavage 2015.

**14.2** Adjudication du contrat pour le marquage de la chaussée pour l'exercice 2015.

**14.3** Adjudication du contrat pour la fourniture et l'installation de luminaires routiers au DEL.

**15. SIGNALISATION ET ÉCLAIRAGE DE RUES.**

**16. SERVICES CULTURELS ET SPORTIFS.**

**16.1** Résolution pour désigner les signataires du protocole d'entente à intervenir avec l'Association du Baseball mineur d'Acton Vale.

**17. TRAITEMENT ET ÉPURATION DES EAUX USÉES.**

**18. INCENDIES.**

**19. AMÉNAGEMENT ET URBANISME.**

**19.1** Dépôt du procès-verbal du Comité Consultation d'Urbanisme.

**20. VARIA.**

**21. PÉRIODE DE QUESTIONS.**

**22. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.**

Donné à Acton Vale, ce 12 mars 2015.

Claudine Babineau, OMA  
Greffière