



VILLE D'ACTON VALE
PROJET D'ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU 21 MARS 2016 À 20h00

1. **Moment de réflexion.**
2. **Acceptation de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 21 mars 2016.**
3. **Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 07 mars 2016.**
4. **CORRESPONDANCE.**
 - 4.1 **Demande de prêt de matériel et du parc Donald Martin par le comité organisateur du « Relais pour la Vie de la MRC d'Acton ».**
 - 4.2 **Demande de collaboration pour le Salon Jeunesse Desjardins.**
 - 4.3 **Campagne annuelle de financement - Sclérose en plaques St-Hyacinthe-Acton.**
 - 4.4 **Lettre de Brigitte Béland.**
5. **CONSEIL.**
 - 5.1 **Résolution pour autoriser le remboursement et le paiement des dépenses des conseillers.**
 - 5.2 **Nomination de comité organisateur de la semaine de la municipalité et autorisation du budget nécessaire à cette fin.**
 - 5.3 **Résolution pour autoriser le récréologue à présenter une demande de permis de boisson pour la vente de boissons alcoolisées à la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec.**
 - 5.4 **Adoption du règlement 294-2016, règlement pour la répartition des dépenses relativement aux travaux exécutés dans le cours d'eau Leclerc.**
 - 5.5 **Résolution pour autoriser le paiement de la subvention annuelle à la Corporation de Gestion et de Promotion du Parc Industriel Acton Vale.**
 - 5.6 **Résolution pour modifier la résolution 2016-03-088.**
6. **RAPPORTS MENSUELS.**
 - 6.1 **Certificat – Résultat de la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter.**
 - 6.2 **Bibliothèque municipale – Février.**
7. **RAPPORTS DES DÉPARTEMENTS RELATIVEMENT AUX ACHATS MUNICIPAUX.**
 - 7.1 **Greffe municipal et Cour municipale**
 - 7.2 **Services culturels et sportifs**
 - 7.3 **Travaux publics**
 - 7.4 **Direction générale**
 - 7.5 **Bibliothèque municipale**
 - 7.6 **Urbanisme**
 - 7.7 **Trésorerie**
 - 7.8 **Incendie**
 - 7.9 **Traitement de l'eau et épuration des eaux**
 - 7.10 **Ressources humaines**
8. **DIRECTION GÉNÉRALE.**
9. **TRÉSORERIE.**
 - 9.1 **Dépôt du rapport d'activité du trésorier.**
10. **GREFFE MUNICIPAL**

11. RESSOURCES HUMAINES.

- 11.1. Résolution pour accepter la démission d'un opérateur – Traitement des eaux et épuration.
- 11.2 Résolution pour autoriser l'embauche d'un employé, classe 3 (poste temporaire à temps plein) aux services culturels et sportifs.
- 11.3 Résolution pour accepter une lettre d'entente à intervenir avec le Syndicat canadien de la fonction publique, section locale 1862 – Horaire estival à durée déterminée.
- 11.4 Résolution relative à l'affichage d'évaluation du maintien de l'équité salariale.

12. COUR MUNICIPALE.

13. BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE.

- 13.1 Résolution pour autoriser la coordonnatrice – Bibliothèque et culture à déposer une demande d'aide financière dans le cadre de « *L'appel de projets en développement des collections des bibliothèques publiques autonomes.* »

14. TRAVAUX PUBLICS.

- 14.1 Adjudication du contrat pour l'exécution des travaux de pavage, l'exercice 2016.

15. SERVICES CULTURELS ET SPORTIFS.

16. TRAITEMENT ET ÉPURATION DES EAUX USÉES.

17. INCENDIES.

18. AMÉNAGEMENT ET URBANISME.

- 18.1 Résolution relative à deux demandes de dérogations mineures au règlement de zonage 069-2003, afin que soit autorisé un projet d'agrandissement d'un bâtiment accessoire situé au 845, 2^e Rang à Acton Vale.

19. VARIA.

20. PÉRIODE DE QUESTIONS.

21. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.

Donné à Acton Vale, ce 17 mars 2016.

Claudine Babineau, OMA
Greffière